

Toyooka Junior College 2025

入学者選抜要項

豊岡短期大学

豊岡キャンパス

〒668-8580 兵庫県豊岡市戸牧160番地

TEL (0796) 22-6367

姫路キャンパス

TEL (0796) 22-6361 (代表)

〒671-0101 兵庫県姫路市大塩町2042番2 TEL (079) 287-9321

●学團紹介、学科・入学者選抜案内、施設・設備、キャンパスガイド等はインターネットでもご覧になれます。

ホームページ <https://koutoku.ac.jp/toyooka/>

E-mail k_kounotori@koutoku.ac.jp

豊岡短期大学

—— 建学の精神 ——

教育の目的は

人に愛される人 信頼される人 尊敬される人
を育成することにある

(近畿大学創設者 世耕弘一先生)

—— 教育目標 ——

1. 人間は人間だけで生きているのではなく、自然のなかで他の生命とともに、生かされているという認識を持つとともに、その思想を実践する力を培う
2. 専門職業人としての基本的な倫理観を養うとともに、他人を思いやる心を培う
3. 専門職に必要な基本的知識・技術を修得するとともに、創造性を培う
4. 社会・歴史に対する深い洞察力を身に付けるとともに、豊かな人間性を培う
5. 国際社会に適応しうる感性を育むとともに、異文化を理解しうる力を培う

三つの方針

◆アドミッションポリシー（入学受入方針）について

本学は「建学の精神」と「教育目標」とに共感する入学者を国内外から広く受け入れます。

1. 将来の目標を持っている人
2. 本学が求める基礎的な知識と技能を備えている人
3. 自己の探求ができるとともに、謙虚に学ぶ姿勢を有する人
4. 専門職を通して、社会に貢献したいと考える人

◆カリキュラムポリシー（教育課程の編成・実施方針）について

本学は「建学の精神」と「教育目標」を実現するために「総合科目」と「専門教育科目」により保育者としての知識と技能を修得し、それらに裏打ちされた深い造詣と社会貢献への使命感を備えた人材を育成するカリキュラムを提供します。

1. 入学者の基礎学力の確認及び支援を図ります。また、「総合科目」の充実したカリキュラム展開により教養を備えた学生を育成します。
2. キャリア教育を展開し、マナーやコミュニケーション能力、基本的な倫理観、表現力を養います。
3. 「専門教育科目」においては、保育者としての知識と技能をより高め、社会の多様なニーズに対応できる学識と良識とを備えるためのカリキュラム編成をします。
4. 「専門教育科目」においては、地域社会との連携を図りながら多彩なカリキュラムを展開し、保育者としての理解を深め認識するとともに人間性を養うことに努めます。
5. ボランティア活動の活性化を図り、学生が体験による学びを積極的に展開できるよう努めます。

◆ディプロマポリシー（卒業認定・学位授与に関する方針）について

学位：短期大学士（幼児教育学）

本学は「建学の精神」と「教育目標」に基づいて、保育者としての知識と技能を修得し、それらに裏打ちされた深い造詣と社会貢献への使命感を備える人材を社会に送り出すことに努めています。卒業認定にあたっては厳正に成績評価を行い、学則に規定する所定の単位を修得した学生に卒業を認定し、学位授与します。

卒業までに身につけるべき学習成果は、以下に示したとおりです。

◆学習成果

保育者として必要な知識・技能を身につける。

1. 専門的学習成果

- ① 保育者としてこどもの教育・保育環境をつくることができる。
- ② 一人ひとりの特性や発達課題に即した支援ができる。
- ③ こどもの主体的な活動やこどもにふさわしい生活・遊びを展開できる。
- ④ 保護者や地域との連携を図れる能力を育成する。

2. 教養的学習成果

- ① 社会人・職業人として求められるマナーや姿勢、コミュニケーション能力を獲得できる。
- ② 社会人・職業人として責任を果たすために必要な倫理観や価値観、自己表現、他者理解及び自己管理の能力を育成する。

◇ 目 次 ◇

◇ 入学者選抜要項

1. 令和7年度募集学科、募集人員、取得免許・資格、入学者選抜日程一覧	1
2. 出願の流れ《WEB出願》	2
3. 出願書類一覧表	3
4. 共通注意事項	4
(1) 出願手続	4
(2) 受験時の注意事項	4
(3) 合格発表	5
(4) 入学手続	5
(5) 納入経費等	5
(6) 入学辞退と学費等返還	5
(7) 障がい等のある入学志願者の事前相談	5
(8) その他の注意事項	5
5. 総合型選抜要項	6
6. 学校推薦型選抜要項	8
7-1. 一般選抜 前期・後期要項	12
7-2. 一般選抜 大学入学共通テスト利用要項	14
8. 社会人選抜要項	16

資 料

1. 収入に関する証明書について	19
2. 奨学金・教育ローン	20
3. 姫路大学への編入学について	24
4. 上記以外の4年制大学（指定校）への編入学について	24

◇入学者選抜会場

◇受験宿舍のご案内

◇個人情報の取り扱いについて

1. 令和7年度募集学科、募集人員、取得免許・資格、入学者選抜日程一覧

1) 募集学科、募集人員、取得免許・資格

豊岡・姫路キャンパス共通

学 科	募集人員	取 得 免 許 ・ 資 格
こ ども 学 科	40 名	幼稚園教諭二種免許状・保育士資格・社会福祉士主任任用資格・ピアヘルパー

2) 選抜区分募集人員

豊岡・姫路キャンパス共通

選抜区分	総合型選抜 1期	総合型選抜 2期	学校推薦型 選抜	一般選抜 前期	社会人選抜	一般選抜 大学入学 共通テスト利用	一般選抜 後期
募集人数	10 名	2 名	23 名	2 名	1 名	1 名	1 名

3) 入学者選抜日程

選抜区分	出願期間	選考日	合 格 発表日	入学手続 締 切 日	選考方法
総合型選抜 1期	9月6日(金) ↓ 9月20日(金)	姫路会場 10月12日(土) 豊岡会場 10月13日(日)	11月1日(金)	11月22日(金)	面接、プレゼンテーション 【20分程度】 (プレゼンテーションに ついては、ピアノ、素描、 絵本の読み聞かせ、自己 PRの中から一つ選択)
総合型選抜 2期	11月25日(月) ↓ 12月2日(月)	12月8日(日)	12月20日(金)	1月10日(金)	
学校推薦型選抜	11月1日(金) ↓ 11月11日(月)	姫路会場 11月16日(土) 豊岡会場 11月17日(日)	12月2日(月)	12月20日(金)	(1)調査書 (2)小論文【600字程度】 (3)面接【15分程度】 ※(1)(2)(3)の合計得点
一般選抜 前期	1月10日(金) ↓ 1月23日(木)	2月2日(日)	2月14日(金)	2月28日(金)	(1)現代の国語、習熟文化または 英語コミュニケーションI より1科目選択 (2)面接【15分程度】 ※(1)(2)の合計得点
社会人選抜					面接【20分程度】
一般選抜 大学入学 共通テスト利用	1月10日(金) ↓ 1月31日(金)	個別試験は 課さない	2月14日(金)	2月28日(金)	国語総合(近代以降の文章 3問を220点に換算)と地理 歴史・公民・数学・理科・外国 語・情報より選択した1科目 (100点)の合計(2科目320点)
一般選抜 後期	3月10日(月) ↓ 3月17日(月)	3月20日(木)	3月22日(土)	3月28日(金)	(1)書類選考 (2)面接【15分程度】 ※(1)(2)の合計得点

(注1)…8/9～8/18、12/26～1/6は大学一斉休校になりますので、お問い合わせ及び郵便物等受付は休校明けになります。
※上記の選抜と併せて、姫路大学教育学部選抜試験併願型選抜、特別高大連携校選抜（内部進学等）も実施しています。（若干名）

1 令和7年度募集学科、募集人員、取得免許・資格、入学者選抜日程一覧

2. 出願の流れ《WEB出願》

WEB出願時システムは各種選抜の出願期間1ヵ月前から閲覧・登録可能です。

1 学生募集要項をよく読み、出願する学部・学科、選抜種別を確定する

2 出願に必要な書類を揃える

P3 出願書類を確認し、各種選抜において必要な書類をダウンロード後プリントアウトしてお使いください。
※「WEB出願案内」サイト トップページより取得できます。

出身高等学校調査書の発行は高校等へご依頼ください。

3 豊岡短期大学の「WEB出願案内」サイト内の「WEB出願システム」から手続する

以下のURLへアクセスし、画面に従ってユーザー登録と出願を行ってください。

https://koutoku.ac.jp/toyooka/admissions/web_app/

顔写真のデータが必要となります。「WEB出願システム」トップページの「事前準備」を参照し、ご用意ください。

4 必要事項入力確認後選抜料を支払う

銀行振込、クレジット支払い、コンビニ決済等支払方法を選択し、画面に従って期限までに支払いを完了してください。

※振込手数料はご負担ください。

5 必要書類を提出する

各選抜の出願期間中に必要書類を郵送もしくはお持ち込みください。必要書類の受理をもって出願完了となります。

6 受験票の発行

必要書類確認後、受験票を発行します。「マイページ」よりご確認ください。
試験当日はプリントアウトしたものを持参してください。

登録したメールアドレスに通知が届きます。必ずご確認ください。

7 可否結果通知

可否通知日に郵送にてご連絡いたします。

3. 出願書類一覧表

※ 出願時には、次のとおり出願区分別に○印を付した書類を提出してください。（豊岡・姫路キャンパス共通）

出願区分	調 査 書	総合型選抜入学希望理由書	共通テスト成績請求票	推薦書				証明書			
				学業成績特待奨学生推薦書	課外活動特待奨学生推薦書	保育士・教職特待奨学生推薦書	指定校推薦推薦書	自己推薦推薦書	保育士・教職特待奨学生希望調査書	収入に関する証明書	高等学校の卒業証明書またはそれに代わる証明書 高等学校の調査書が発行できないことを証する証明書
総合型選抜1期	○	○									○ 注1)
総合型選抜2期	○	○									○ 注1)
学校推薦型選抜	学業成績特待奨学生	○		○							
	課外活動特待奨学生	○			○						
	保育士・教職特待奨学生A	○				○			○ 注2)	○ 注2)	
	保育士・教職特待奨学生B	○				○			○ 注2)		
	指定校推薦	○					○ 注3)				
一般選抜前期	○										○ 注1)
社会人選抜								○			○
一般選抜 大学入学共通テスト利用	○		○								
一般選抜後期	○										○ 注1)
備 考	1. 所定用紙、所定ラベルは豊岡短期大学WEB出願のサイトからダウンロードしたものを使用してください。 2. 書類不備の場合は一切受理できません。提出前に再度ご確認ください。 3. 出願書類送付用の封筒は市販の角形2号封筒を使用し、ダウンロードした所定のラベルに、住所・氏名を明記の上、必要書類を折らずに封入してください。 4. 総合型選抜入学希望理由書……総合型選抜試験を受験する場合に、入学願書と共に提出してください。 5. 推薦書……本学所定用紙（「学業成績特待奨学生推薦書」、「課外活動特待奨学生推薦書」、「保育士・教職特待奨学生推薦書」、「指定校推薦推薦書」、「推薦書」、「自己推薦書」を提出する）										
	提出書類の留意点 注1) 過年度卒業生で卒業後年数が経過し、調査書が提出できない方は、調査書が発行できないことを証する証明書と卒業証明書の2通を提出してください。大学等を卒業している場合は、高等学校等と大学等の卒業証明書をそれぞれ1通ずつ提出してください。 注2) 保育士・教職特待奨学生は、申請書類をクリアファイルに入れ、出願書類とあわせて提出してください。（保育士・教職特待奨学生Bについては、別途推薦者（保証人）調査書が必要となります） 注3) 指定校推薦の推薦書は、各高等学校等の進路担当の先生からお受け取りください。										

4. 共通注意事項

(1) 出願手続

1) 出願関係書類の記入

出願関係書類を記入する際は黒のボールペン（油性）を使用し、文字は楷書、数字は算用数字（1、2、3 …）で記入してください。水性や消えるインクのボールペンは使用しないでください。

2) 推薦書（学校推薦型選抜・社会人選抜のみ）…高等学校等の記載責任者の方へ推薦書は、本学所定の「推薦書」を使用し、書類作成後は厳封のうえ受験生に渡し、出願書類とともに提出するようにご指導ください。

3) 受験料

ゆうちょ銀行または郵便局の窓口で郵便為替の発行手続をしてください。発行された郵便為替には一切記入せず、出願書類とともに本学へ提出してください。

4) 出願

出願書類一式、受験料（郵便為替）を入学者選抜要項に同封の黄色の出願封筒に入れ、書留速達にて郵送してください（出願締切日必着）。直接来学し出願する場合は、教務学生課までお越しください。受付は、各入学者選抜出願期間の下記の時間帯とします。

<受付時間>

平日：午前9時から午後4時まで 土曜日：午前9時から正午まで

5) キャンパス選択制について

豊岡短期大学では、「キャンパス選択制」を導入しています。受験者（合格者）は希望に合わせてキャンパスを選ぶことができますが、ご希望に沿えない場合がありますので、予めご了承ください。

なお、キャンパスの選択希望調査は、合格発表時に行います。

6) 受験票

必要書類確認後、受験票を発行します。「マイページ」よりご確認ください。試験当日はプリントアウトしたものを持参してください。

7) その他

- ①不備のある出願書類は受付しません。
- ②一度提出された出願書類および受験料は返却いたしません。
- ③出願関係書類の氏名欄には、戸籍上の氏名（外国籍の方は、住民票または在留カード【または特別永住者証明書】に記載のある氏名）を記入してください。

(2) 受験時の注意事項

1) 受験票 ●常時携帯してください。万一、受験当日受験票を忘れた場合は、入学者選抜本部に申し出てください。

2) 体調不良等 ●体調不良等の場合は、入学者選抜本部に申し出て指示に従ってください。

3) その他 ●時計を設置していない選抜会場がありますので、必要な方は時計を準備してください。ただし、電卓、計算、辞書機能などのついた機器の使用は認めません。また、アラームなど音の出るものは、スイッチを切っておいてください。

- 試験会場内での携帯電話等の通信機器の使用は一切認めません。
- 机の上に置いてよいものは、受験票、鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り、時計、メガネ、ポケットティッシュです。なお、ポケットティッシュのティッシュは袋から取り出して机に置いてください。

(3) 合格発表

合否判定の結果は、各受験生宛てに郵送にて通知します。その際、合格者には入学手続関係書類一式を同封します。なお、合否に関する問い合わせには一切応じません。

(4) 入学手続

- 1) 入学諸経費を金融機関で振込み、入学手続関係書類を郵送してください。
- 2) 入学手続締切日からおよそ2週間で「入学許可書」と入学関係書類を郵送します。

[注意]

- ①入学手続期間内に手続が完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。
- ②高等学校等の卒業見込みで合格し、令和7年3月31日までに卒業できなかった場合は入学許可を取り消します。

初年度納入経費

初年度に納入いただく主な経費は次の通りです。

（豊岡・姫路キャンパス共通）

項目	金額（円）
入学金（※）	200,000
授業料	前期 270,000 後期 270,000
小計	540,000
施設設備費	前期 25,000 後期 25,000
小計	50,000
実験実習費	前期 25,000 後期 25,000
小計	50,000
学習管理費	前期 100,000 後期 100,000
小計	200,000
学生会費	入会金（※） 5,000 会費 10,000
小計	15,000
計	前期 635,000 後期 420,000
合計	1,055,000

<備考>

- ①（※）印は、入学時のみ納入する経費です。
- ②テキスト代等は含まれません。
- ③太字は、入学手続時に納入していただく経費です。網掛けは、その合計金額です。

(6) 入学辞退と学費等返還

入学手続完了後に入学を辞退する場合は、下記の入学辞退申出期限内に本学所定の「入学辞退届ならびに学費等返還願」を本学へ提出してください（期限日必着）。期限内に本学が受け付けた方に限り、入学金を除く学費等を返還いたします。なお、学費等の返還は、令和7年4月末日までに指定の口座に振込みいたします。

①提出先 〒671-0101 兵庫県姫路市大塚町2042番2

豊岡短期大学 姫路キャンパス

②入学辞退 令和7年3月31日(月)午後1時まで(郵送の場合は締切日必着)
申出期限

※ 入学辞退申出期限経過後の学費等の返還の申し出には応じません。

(7) 障がい等のある入学志願者の事前相談

障がい等（視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、病弱、けが等）のある入学志願者は、受験及び入学後の修学上特別な配慮をする場合がありますので、出願する前に下記事項を記載した申請書（様式任意）に医師の診断書を添えて提出してください。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号
- ②受験予定の選抜区分
- ③障がいの種類、程度
- ④受験の際に特別な配慮を希望する事項
- ⑤修学の際に特別な配慮を希望する事項
- ⑥高等学校等在籍時の支援状況
- ⑦日常生活での留意事項
- ⑧その他、相談の際に必要と考えられる参考資料（障害者手帳の写し等）

(8) その他の注意事項

- ①書類に虚偽の事項を記載した場合は、出願、合格、入学を取り消す場合があります。
- ②各書類には、戸籍上の氏名（外国籍の方は、住民票または在留カード【または特別永住者証明書】に記載のある氏名）を記入してください。

5.総合型選抜要項

(1) 総合型選抜とは

総合型選抜とは、受験生が本学の「建学の精神」と「教育目標」を理解するとともに、受験生のやる気や夢を互いに理解し合う「相互理解」を深めるための入学選抜です。総合型選抜は、合格した場合、1年次の学習管理費のうち10万円～20万円が減免されます。

(2) 出願資格

「建学の精神」と「教育目標」を理解し、本学を専願する方で、次の①～③いずれかに該当する方

- ①高等学校（中等教育学校後期課程を含む）を卒業した方、または令和7年3月に高等学校卒業見込みの方
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した方、または令和7年3月に修了見込みの方
- ③学校教育法施行規則第150条により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる方、または令和7年3月までにこれに該当する見込みの方

(3) 説明会参加

1) 説明会日・出願期間・選考日一覧

会場	説明会日	出願期間	選考日
姫路 キャンパス	令和6年 6月15日(土) 7月13日(土) 7月14日(日) 8月3日(土) 8月17日(土) 8月31日(土) 12月14日(土)	1期 令和6年 9月6日(金) 9月20日(金)	1期 令和6年 10月12日(土) 2期 令和6年 12月8日(日)
	令和6年 7月6日(土) 7月20日(土) 8月4日(日) 8月18日(日) 9月1日(日) 12月14日(土)	2期 令和6年 11月25日(月) 12月2日(月)	1期 令和6年 10月13日(日) 2期 令和6年 12月8日(日)
豊岡 キャンパス	令和6年 7月6日(土) 7月20日(土) 8月4日(日) 8月18日(日) 9月1日(日) 12月14日(土)	2期 令和6年 11月25日(月) 12月2日(月)	1期 令和6年 10月13日(日) 2期 令和6年 12月8日(日)

※説明会は必ず本人が出席してください。代理人は認めません。

※説明会は、オープンキャンパス開催日に実施しています。

(4) 出願手続

- 1) 出願書類を出願期間中に書留速達にて郵送してください。(出願締切日必着)
出願書類送付用の封筒は市販の角形2号封筒を使用し、ダウンロードした所定のラベルに住所、氏名を明記の上、必要書類を折らずに封入してください。
※詳細はP4「4.共通注意事項(1) 出願手続」参照
- 2) 必要書類確認後、受験票を発行します。WEB出願サイトの「マイページ」よりご確認ください。

(5) 出願書類

- 1) 調査書等 次の①～③のうち該当する証明書を提出してください。
 - ①【調査書】
 - 高等学校または中等教育学校の卒業生・卒業見込者
 - 文部科学省指定様式により、出身高等学校の学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの(開封無効)

(6) 選考日・選考方法等

- ②【合格(見込)証明書または合格証書(コピー) + 合格成績証明書】
 - 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む) 合格(見込)者
- ③【卒業証明書等】
 - 高等学校卒業後5年以上経過するなど、高等学校の調査書が提出できない方は、高等学校に調査書が発行できないことを証する証明書の発行をしてもらい、卒業証明書とともに提出してください。大学等を卒業している場合は、大学等の卒業証明書も提出してください。
- 2) 総合型選抜入学希望理由書
本学指定用紙に受験者本人が記入してください。
- 3) 写真 脱帽、正面上半身で3ヵ月以内に撮影した写真をWEB出願ページ「マイページ」・「写真登録」ボタンより、顔写真データをご用意の上登録してください。
- 4) 受験料 30,000円

1) 選考日

	総合型選抜1期	総合型選抜2期
姫路キャンパス	令和6年10月12日(土)	令和6年12月8日(日)
豊岡キャンパス	令和6年10月13日(日)	

2) 選考方法

- ①面接、プレゼンテーション
(配点100点、20分程度)
※プレゼンテーションについては、ピアノ、素話、絵本の読み聞かせ、自己PRから選択)
- ②調査書
①の得点と②を参考資料とし、合否を判定します。

3) 時間割

(豊岡・姫路キャンパス共通)	
9:30～9:50	10:00～
受験生に対する諸注意	面接、プレゼンテーション

4) 持ち物

筆記用具、受験票(マイページより、プリントアウトしたもの)

(7) 合格発表・入学手続

1) 合格発表・入学手続日程

(豊岡・姫路キャンパス共通)

	合格発表日	入学手続締切日
総合型選抜1期	令和6年11月1日(金)	令和6年11月22日(金)
総合型選抜2期	令和6年12月20日(金)	令和7年1月10日(金)

2) 合格発表

- ①合否判定の結果は、各受験生宛てに郵送にて通知します。また、出身高等学校の学校長宛てにも通知いたします(過年度卒業生は対象外)。
- ②合否に関する問い合わせには一切応じません。

3) 入学手続

- ①入学諸経費を金融機関(ゆうちょ銀行を除く)で振込み、入学手続関係書類を本学へ郵送してください。
- ②入学手続書類は締切日必着です。入学手続期間内に手続きが完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

6. 学校推薦型選抜要項

(1) 選 抜 区 分

学校推薦型選抜

- 学業成績特待奨学生 ●課外活動特待奨学生 ●保育士・教職特待奨学生 A
- 保育士・教職特待奨学生 B ●指定校推薦

(2) 出 願 資 格 (推薦基準)

(豊岡・姫路キャンパス共通)

選抜区分		出願資格
＜学校推薦型選抜＞	学業成績特待奨学生	①令和7年3月に高等学校(中等教育学校後期課程を含む。以下同じ)を卒業見込みの方で、学業・人物とも優良であり、出身学校長の推薦がある方(評定平均4.5以上) ②本学入学後も勉学に取り組む意欲がある方で、他の学生の模範となる方 ③合格した場合、必ず本学に入学する方
	課外活動特待奨学生	①令和7年3月に高等学校を卒業見込みの方で、在学中、特別活動に優れており、出身学校長の推薦がある方 ②本学入学後も勉学に取り組む意欲がある方で、他の学生の模範となる方 ③合格した場合、必ず本学に入学する方
	保育士・教職特待奨学生 A	①令和7年3月に高等学校を卒業見込みの方で、学業・人物とも優良であり、出身学校長の推薦がある方 ②家計の総所得が、給与所得の場合は400万円以下、給与所得以外の場合は230万円以下で、高等学校の成績が極めて優秀な方(評定平均4.2以上) ③将来、保育士、幼稚園教諭、保育教諭になる意志の強い方で、本学入学後も勉学をはじめ他の学生の模範となる方 ④合格した場合、必ず本学に入学する方
	保育士・教職特待奨学生 B	①令和7年3月に高等学校を卒業見込みの方で、学業・人物とも優良であり、出身学校長の推薦がある方 ②児童養護施設への入所者で、高等学校の成績が優秀な方(評定平均3.2以上) ③将来、保育士、幼稚園教諭、保育教諭になる意志の強い方で、本学入学後も勉学をはじめ他の学生の模範となる方 ④合格した場合、必ず本学に入学する方
	指定校推薦	①大学が指定する高等学校を令和7年3月に卒業見込みの方で、学業・人物とも優良であり、出身学校長の推薦がある方(評定平均3.5以上) ②合格した場合、必ず本学に入学する方

(3) 選考に伴う特典 の 内 容

(豊岡・姫路キャンパス共通)

選抜区分	特典内容
学業成績特待奨学生 (若干名)	授業料を最大2分の1(54万円)まで減免します。
課外活動特待奨学生 (若干名)	授業料を最大4分の1(27万円)まで減免します。
保育士・教職特待奨学生 A (若干名)	授業料を最大2分の1(54万円)まで減免します。
保育士・教職特待奨学生 B (若干名)	授業料を最大2分の1(54万円)まで減免します。
指定校推薦	1年次の学習管理費全額(20万円)を免除します。

※授業料の減免額は、入学者選抜の結果により決定します。

※上記授業料の減免額は、2年間適用された場合の金額です。

※適用期間は原則2年間ですが、半年ごとに見直しを行い、学業成績、課外活動の状況、生活態度が思わしくない場合は、審査のうえ、減免額の減額や奨学生としての資格を取り消す場合があります。

(4) 出 願 期 間 ・ 選 考 日

出願期間・選考日一覧

会場	出願期間	選考日
姫路 キャンパス	令和6年11月1日(金)～ 11月11日(月)	令和6年 11月16日(土)
豊岡 キャンパス	令和6年11月1日(金)～ 11月11日(月)	令和6年 11月17日(日)

(5) 出 願 手 続

- 1) 出願書類を出願期間中に書留速達にて郵送してください。(出願締切日必着)
出願書類送付用の封筒は市販の角形2号封筒を使用し、ダウンロードした所定のラベルに住所、氏名を明記の上、必要書類を折らずに封入してください。
※詳細はP4「共通注意事項(1)出願手続」参照
- 2) 必要書類確認後、受験票を発行します。WEB出願サイトの「マイページ」よりご確認ください。

(6) 出 願 書 類

- 1) 調査書等 文部科学省指定様式により、出身高等学校の学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの（開封無効）
- 2) 推薦書 本学指定用紙（選抜区分ごとに推薦書が異なります。受験する選抜区分のものを提出）
- 3) 写真 脱帽、正面上半身で3ヵ月以内に撮影した写真をWEB出願ページ「マイページ」・「写真登録」ボタンより、顔写真データをご用意の上登録してください。

4) 受験料 30,000円

<保育士・教職特待奨学生Aのみ>

5) 「保育士・教職特待奨学生A希望調査」

<保育士・教職特待奨学生Aのみ>

6) 所得証明等の収入に関する書類（所得のある家族全員分）
（P19「収入に関する証明書について」に従い、必要書類を提出してください）

5）、6）の書類は、クリアファイルに入れ、出願書類とあわせて所定の封筒に入れて提出してください。

<保育士・教職特待奨学生Bのみ>

7) 「保育士・教職特待奨学生B推薦書」

「保育士・教職特待奨学生B推薦者（保証人）調査」

本学指定用紙に保証人になる方が記入してください。

8) 「保育士・教職特待奨学生B希望調査」

本学指定用紙に受験者本人が記入してください。

9) 児童養護施設に入所していることの証明について
任意様式にて「児童養護施設入所にかかる証明書」を提出してください。

※2）、7）、8）、9）の書類は、クリアファイルに入れ、出願書類とあわせて所定の封筒に入れて提出してください。

(7) 時間割・選考方法

1) 時 間 割

（豊岡・姫路キャンパス共通）

9:30～9:50	9:50～10:40	11:00～
集合ならびに受験生に対する諸注意	小論文	面接

2) 選 考 方 法

- ①小論文（配点100点、600字程度、試験時間50分、テーマは一般常識に関すること）
- ②面 接（配点100点、15分程度）
- ③調査書（配点100点、本学の基準に基づき点数化します）
※①②③の合計得点で合格を判定します。

3) 持 ち 物

筆記用具、受験票（マイページより、プリントアウトしたもの）

(8) 合 格 発 表
・ 入 学 手 続

4) 入学手続

- ①入学諸経費を金融機関で振込み、入学手続関係書類を郵送してください。
- ②入学手続書類は、締切日必着です。入学手続期間内に手続きが完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

1) 合格発表・入学手続日程

（豊岡・姫路キャンパス共通）

選抜区分	合格発表日	入学手続締切日
学校推薦型選抜	令和6年12月2日（月）	令和6年12月20日（金）

2) 合格発表

- ①合否判定の結果は、各受験生宛てに郵送にて通知します。また、出身高等学校の学校長宛てにも通知いたします。
- ②合否に関する問い合わせには一切応じません。

※奨学生の採用区分について

学校推薦型選抜：学業成績特待奨学生、課外活動特待奨学生の採用水準に達していない場合でも、一定の基準を満たしている場合には、指定校推薦の免除基準を適用しての合格者として通知します。

7-1. 一般選抜前期・後期要項

(1) 出願資格

次の①～③のいずれかに該当する方

- ①高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した方、または令和7年3月高等学校卒業見込みの方
- ②通常課程による12年の学校教育を修了した方、または令和7年3月修了見込みの方
- ③学校教育法第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる方、または令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの方

(2) 出願期間・選考日

1) 出願期間・選考日一覧

（豊岡・姫路キャンパス共通）

選抜区分	出願期間	選考日
一般選抜前期	令和7年1月10日（金）	令和7年2月2日（日）
	令和7年1月23日（木）	
一般選抜後期	令和7年3月10日（月）	令和7年3月20日（木）
	令和7年3月17日（月）	

(3) 出願手続

- 1) 出願書類を出願期間中に書留速達にて郵送してください。（出願締切日必着）
出願書類送付用の封筒は市販の角形2号封筒を使用し、ダウンロードした所定のラベルに住所、氏名を明記の上、必要書類を折らずに封入してください。
※詳細はP4「4.共通注意事項（1）出願手続」参照
- 2) 必要書類確認後、受験票を発行します。WEB出願サイトの「マイページ」よりご確認ください。

(4) 出願書類

- 1) 調査書等 次の①～③のうち該当する証明書を提出してください。

①【調査書】

- 高等学校または中等教育学校の卒業生・卒業見込者
- 文部科学省指定様式により、出身高等学校の学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの（開封無効）

②【合格（見込）証明書または合格証書（コピー）＋合格成績証明書】

- 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定を含む）合格（見込）者

③【卒業証明書等】

- 高等学校卒業後5年以上経過するなど、高等学校の調査書が提出できない方は、高等学校に調査書が発行できないことを証する証明書の発行をしてもらい、卒業証明書とともに提出してください。大学等を卒業している場合は、大学等の卒業証明書も提出してください。

- 2) 写真 脱帽、正面上半身で3ヵ月以内に撮影した写真をWEB出願ページ「マイページ」・「写真登録」ボタンより、顔写真データをご用意の上登録してください。

- 3) 受験料 30,000円

(5) 時間割・選考方法

1) 時間割

（豊岡・姫路キャンパス共通）

選抜区分	試験時間割		
	9:30～9:50	9:50～10:50	11:10～
一般選抜前期	受験生に対する諸注意	学科試験	面接

選抜区分	試験時間割	
	9:30～9:50	9:50～
一般選抜後期	受験生に対する諸注意	面接

2) 選考方法

○一般選抜前期

①学科試験（配点100点、60分）

現代の国語、言語文化または英語コミュニケーションⅠ（リスニングを除く）より1科目選択

②面接（配点100点、15分程度）

③調査書

※①②の合計得点と③を参考資料とし、可否を判定します。

○一般選抜後期

①面接（配点100点、15分程度）

②調査書

※①の得点と②を参考資料とし、可否を判定します。

3) 持ち物

筆記用具、受験票（マイページより、プリントアウトしたもの）

(6) 合格発表・入学手続

1) 合格発表・入学手続日程

（豊岡・姫路キャンパス共通）

選抜区分	合格発表日	入学手続締切日
一般選抜前期	令和7年2月14日（金）	令和7年2月28日（金）
一般選抜後期	令和7年3月22日（土）	令和7年3月28日（金）

2) 合格発表

①可否判定の結果は、各受験生宛てに郵送にて通知します。また、出身高等学校の学校長宛てに通知いたします（過年度卒業生は対象外）。

②補欠合格について

一般選抜の入学手続締切日に入学定員に満たない場合、追加合格により欠員を補充することがあります。この場合の追加合格の対象は補欠合格者です。

i) 補欠合格者には、合格発表日に「補欠合格通知」を郵送します。

ii) 追加合格が発生した場合は、選抜成績順で補欠合格者に対し入学意思の確認の連絡をします。

iii) 追加合格を行わない場合や一般選抜入学手続締切後、1週間経過しても連絡がない場合は、不合格となります。

③可否に関する問い合わせには一切応じません。

3) 入学手続

①入学諸経費を金融機関で振込み、入学手続関係書類を郵送してください。

②入学手続書類は、締切日必着です。入学手続期間内に手続きが完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

7-2. 一般選抜 大学入学共通テスト利用要項

(1) 出願資格

「令和6年度大学入学共通テスト」で、本学が指定する教科・科目を受験した方で、次の①～③のいずれかに該当する方

- ①高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した方、または令和7年3月高等学校卒業見込みの方
- ②通常課程による12年の学校教育を修了した方、または令和7年3月修了見込みの方
- ③学校教育法第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる方、または令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの方

(2) 出願期間・選考日

1) 出願期間・選考日一覧
(豊岡・姫路キャンパス共通)

選抜区分	出願期間	選考日
一般選抜 大学入学共通テスト	令和7年1月10日(金) ↓ 令和7年1月31日(金)	個別試験は課さない

(3) 出願手続

- 1) 出願書類を出願期間中に書留速達にて郵送してください。(出願締切日必着)
出願書類送付用の封筒は市販の角形2号封筒を使用し、ダウンロードした所定のラベルに住所、氏名を明記の上、必要書類を折らずに封入してください。
※詳細はP4「4. 共通注意事項 (1) 出願手続」参照
- 2) 必要書類確認後、受験票を発行します。WEB出願サイトの「マイページ」よりご確認ください。

(4) 出願書類

- 1) 調査書等 次の①～③のうち該当する証明書を提出してください。
 - ①【調査書】
 - 高等学校または中等教育学校の卒業生・卒業見込者
 - 文部科学省指定様式により、出身高等学校の学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの（開封無効）
 - ②【合格(見込)証明書または合格証書(コピー)＋合格成績証明書】
 - 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定を含む）合格（見込）者
 - ③【卒業証明書等】
 - 高等学校卒業後5年以上経過するなど、高等学校の調査書が提出できない方は、高等学校に調査書が発行できないことを証する証明書の発行をしてもらい、卒業証明書とともに提出してください。大学等を卒業している場合は、大学等の卒業証明書も提出してください。
- 2) 写真 脱帽、正面上半身で3ヵ月以内に撮影した写真をWEB出願ページ「マイページ」・「写真登録」ボタンより、顔写真データをご用意の上登録してください。
- 3) 成績請求票 令和7年大学共通テスト成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）を入学願書に貼付してください。
- 4) 受験料 10,000円

(5) 選考方法

1) 選考方法

(豊岡・姫路キャンパス共通)

教科	科目	備考	配点
【必須】 国語	「国語」※1	※1 近代以降の文章3問110点満点を220点満点に換算	①220点
地理歴史	「地理総合、地理探究」、 「歴史総合、日本史探究」、 「歴史総合、世界史探究」、 「地理総合/歴史総合/公共」※2、「公共、倫理」、 「公共、政治・経済」	※2 いずれか2科目の内容を選択回答	②100点 ※2教科・2科目以上受験した場合は高得点の1科目を合否判定に使用
公民			
理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」※3、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」	※3 いずれか2科目の内容を選択回答	
数学	「数学I・数学A」、「数学I」、「数学II・数学B、数学C」※4	※4 数学B、数学Cについては、各2項目出題のうち3項目を選択回答	
外国語	「英語」		
情報	「情報I」		

③調査書

※①②の合計得点と③を参考資料とし、合否を判定します。

(6) 合格発表・入学手続

1) 合格発表・入学手続日程

(豊岡・姫路キャンパス共通)

合格発表日	入学手続締切日
令和7年2月14日(金)	令和7年2月28日(金)

2) 合格発表

- ①合否判定の結果は、各受験生宛てに郵送にて通知します。また、出身高等学校の学校長宛てに通知いたします（過年度卒業生は対象外）。
- ②補欠合格について
一般選抜の入学手続締切日に入学定員に満たない場合、追加合格により欠員を補充することがあります。この場合の追加合格の対象は補欠合格者です。
i) 補欠合格者には、合格発表日に「補欠合格通知」を郵送します。
ii) 追加合格が発生した場合は、選抜成績順で補欠合格者に対し入学意思の確認の連絡をします。
iii) 追加合格を行わない場合や一般選抜入学手続締切後、1週間経過しても連絡がない場合は、不合格となります。
- ③合否に関する問い合わせには一切応じません。

3) 入学手続

- ①入学諸経費を金融機関で振込み、入学手続関係書類を郵送してください。
- ②入学手続書類は、締切日必着です。入学手続期間内に手続きが完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

8. 社会人選抜要項

(1) 社会人選抜とは

幼児教育に強い関心を持ち、本学に入学してさらに学びを深めたいと志す、すでに高等学校等を卒業して社会人経験のある方を対象とした入学者選抜です。

(2) 出願資格

大学入学資格(※1)を有し、令和7年3月31日で満19歳以上の方
(※1) P16「8-2.一般選抜要項(1)出願資格」参照

(3) 出願期間・選考日

出願期間・選考日一覧

(豊岡・姫路キャンパス共通)

選抜区分	出願期間	選考日
社会人選抜	令和7年1月10日(金)	令和7年2月2日(日)
	令和7年1月23日(木)	

(4) 出願手続

- 1) 出願書類を出願期間中に書留速達にて郵送してください。(出願締切日必着)
出願書類送付用の封筒は市販の角形2号封筒を使用し、ダウンロードした所定のラベルに住所、氏名を明記の上、必要書類を折らずに封入してください。
※詳細はP4「4.共通注意事項(1)出願手続」参照
- 2) 必要書類確認後、受験票を発行します。WEB出願サイトの「マイページ」よりご確認ください。

(5) 出願書類

- 1) 自己推薦書 本学所定用紙
- 2) 写真 脱帽、正面上半身で3ヵ月以内に撮影した写真をWEB出願ページ「マイページ」・「写真登録」ボタンより、顔写真データをご用意の上登録してください。
- 3) 受験料 30,000円
- 4) 卒業証明書 高等学校の卒業証明書またはそれに代わる証明書。大学・短期大学等を卒業している場合は、大学・短期大学等の卒業証明書も必要です。

※卒業証明書記載の氏名から変更がある場合は、戸籍抄本を提出してください。

(6) 時間割・選考方法

1) 時間割

(豊岡・姫路キャンパス共通)

選抜区分	試験時間割	
	9:30~9:50	9:50~
社会人選抜	受験生に対する諸注意	面接

2) 選考方法

- ①面接(配点100点、20分程度)
- ②自己推薦書は選考の際の参考資料とします。

3) 持ち物

筆記用具、受験票(マイページより、プリントアウトしたもの)

(7) 合格発表・入学手続

1) 合格発表・入学手続日程

(豊岡・姫路キャンパス共通)

選抜区分	合格発表日	入学手続締切日
社会人選抜	令和7年2月14日(金)	令和7年2月28日(金)

2) 合格発表

- ①合否判定の結果は、各受験生宛てに郵送にて通知します。
- ②合否に関する問い合わせには一切応じません。

3) 入学手続

- ①入学諸経費を金融機関で振込み、入学手続関係書類を郵送してください。
- ②入学手続書類は、締切日必着です。入学手続期間内に手続きが完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

資料

1. 収入に関する証明書について

保育士・教職特待奨学生入学志願者用

あなたの家計支持者全員の所得を確認してください。

たとえば、父母・祖父母・兄弟姉妹・その他の方の所得の種類は、次のどれですか?

所得の種類	所得の内容		提出書類	提出の入手先等
A. 給与所得 (給与・報酬・年金・恩給・退職金・失業給付金等)	令和4年12月以前から勤務されている方	①	令和5年分の源泉徴収票	勤務先
	令和4年1月以降に離職(転職を含む)された方	②	離職前の源泉徴収票	離職前の勤務先
		③	現在の勤務先の源泉徴収票 (※転職なしの方は不要)	勤務先
	役員報酬をもらっている方	④	令和5年分の支払調書	勤務先
	年金・恩給・扶助料の支給を受けている方	⑤	最新の振込通知書又は、最近の支給額を証明する書類のコピー	各家庭で保管しています。
	令和5年1月以降出願までに退職した方	⑥	退職金支給額(又は退職所得)証明書	退職時の勤務先
		⑦	退職金支給見込額(又は退職所得見込)証明書	退職時の勤務先
		⑧	退職金無支給証明書	退職時の勤務先(様式自由)
	現在失業給付金の支給を受けている方	⑨	雇用保険受給資格者証のコピー	公共職業安定所で交付された書類
B. 商・工・農林水産業所得 (浴場業・理容・美容・旅館・飲食店・クリーニング業等を含む)	令和4年12月以前から営業等を続けておられる方	⑩	令和5年分の確定申告書(控)のコピー。なお、青色申告の場合は決算書一式、白色申告の場合は、収支内訳書のコピーも添えて提出してください。	家に保管されているものです。なお、これらの書類が無い場合は、市町村民税申告書(控)のコピーを提出してください。
	令和5年1月以降に新たに営業等を始められた方	⑪	開業後、現在までの収入状況がわかる書類(様式事由、署名捺印のこと)総収入、原価、必要経費、専従者給与、純利益を記載してください。	各家庭で保管しています。
C. 上記以外の所得 (自由業・保険外交員・内職・家賃・地代等)	令和4年12月以前から自由業等を続けておられる方	⑫	令和5年分の確定申告(控)のコピー。なお、青色申告の場合は決算書一式、白色申告は、収支内訳書のコピーも添えて提出してください。	家に保管されているものです。なお、これらの書類が無い場合は、市町村民税申告書(控)のコピーを提出してください。
	令和5年1月以降に新たに自由業等を始められた方	⑬	令和5年分の報酬の支払調書、または上記⑫と同じ書類	家に保管されているものです。なお、これらの書類が無い場合は、市町村民税申告書(控)のコピーを提出してください。
	保険などの外交員(代理店を含む)をされている方			
	内職・家賃・地代等の収入がある方	⑭	上記⑫または⑬と同じ書類	
D. 一時的な所得 (令和4年1月以降現在まで)	資産・漁業権・借地権等の譲渡による収入がある方	⑮	令和5年分の確定申告(控)のコピー。なお、青色申告の場合は決算書一式、白色申告の場合は、収支内訳書のコピーも添えて提出してください。	家に保管されているものです。なお、これらの書類が無い場合は、市町村民税申告書(控)のコピーを提出してください。
	山林の伐採または譲渡による収入がある方			
	生命保険・火災保険・その他の一時的な収入のある方			

資料1 収入に関する証明書について

2. 奨学金・教育ローン

1) 奨学金について

① 本学には、以下のような無返還奨学制度があります。

種 類	内 容	内 容 等
総合型選抜奨学制度（合格者全員） 本学の「建学の精神」と「教育目標」を理解するとともに、受験生のやる気や夢を互いに理解し合う「相互理解」を目的とした奨学制度です。	〈総合型選抜〉 1年次の学習管理費のうち10万円～20万円を減免します。	
学業成績特待奨学生（若干名） 学業・人物とも優良で他の学生の模範となる学生を対象とし、幼児教育の専門職の育成を目的とした奨学制度です。	〈学校推薦型選抜 1期〉 授業料を最大2分の1（54万円）まで減免します。	
課外活動特待奨学生（若干名） 高校在学中特別活動に優れ、本学入学後も勉学をはじめ諸活動を積極的に推進させる意欲がある方を対象とし、課外活動の活性化を図ることを目的とした奨学制度です。	〈学校推薦型選抜 1期〉 授業料を最大4分の1（27万円）まで減免します。	
保育士・教職特待奨学生 A（若干名） 学業・人物とも優良で他の学生の模範となる学生で、将来、保育士・幼稚園教諭・保育教諭になる意志が強く、進学の熱意があるにもかかわらず経済的な理由により進学が困難な方を対象とし、経済的支援を行い、幼児教育専門職を育成することを目的とした奨学制度です。	〈学校推薦型選抜 1期〉 授業料を最大2分の1（54万円）まで減免します。	
保育士・教職特待奨学生 B（若干名） 児童養護施設に入所している令和7年3月末に高等学校を卒業見込の方で、将来、保育士・幼稚園教諭・保育教諭になりたいという強い気持ちをお持ちの方を経済的に支援し、夢の実現を応援する奨学制度です。	〈学校推薦型選抜 1期〉 授業料を最大2分の1（54万円）まで減免します。	
指定校推薦 学業・人物とも優良で他の学生の模範となる学生を対象とし、幼児教育の専門職の育成を目的とした奨学制度です。	〈学校推薦型選抜 1期〉 1年次の学習管理費（20万円）を全額免除します。	

別途、応急奨学生があります。

■奨学生共通（応急奨学生を除く）

- ・上記、授業料の減免額は、2年間適用された場合の金額です。
- ・適用期間は、原則2年間ですが、半年ごとに見直しを行い、本学の奨学生として、学業成績・課外活動の状況・生活態度が思わしくない場合は、審査のうえ、奨学生としての資格を取り消す場合があります。

② 公的奨学金について

(1) 豊岡市奨学生（貸与型）

・奨学金の貸与を受けるには、次の条件を満たしていなければなりません。

種 類	出願資格	貸与額
豊岡市奨学金	・市に住所を有する者の子弟。 ・学校教育法第1条に規定する高等学校、特別支援学校高等部、高等専門学校、短期大学・大学に在学していること。 ・人物及び学力が優秀な者で、在学学校長の推薦があること。 ただし、新たに入学者の推薦は、出身学校長の推薦があること。 ・勉学意欲がありながら、経済的理由により就学が困難であること。	月額 44,650円

・貸与期間 正規の就業年限まで

・募集期間 毎年4月

・その他 募集時期や申込み並びに返還方法等具体的な事柄は、豊岡市教育委員会教育総務課教育総務係に直接お尋ねください。

(2) 姫路市奨学生（給付型）

・奨学金の給付を受けるには、希望する奨学金の種類ごとに次の条件を満たしていなければなりません。

種 類	出願資格	給付額
一般奨学金	・市内居住者 ・市内の私立大学院、私立大学、私立短期大学に在学する者 ・成績優秀な者（所得制限あり）	月額 20,000円
連合婦人会奨学金	・中・西播磨居住者 ・市内の大学院、大学、短期大学、専門職大学に在学する者 ・交通通見、両親のない子、母子家庭、父子家庭、生活保護世帯から分離した者	月額 20,000円
播戸奨学金	・中・西播磨居住者 ・市内の大学院、大学、短期大学、専門職大学に在学する者 ・成績優秀な者（所得制限あり）	月額 20,000円
海外留学生奨学金	・市内居住者 ・市内の大学院、大学、短期大学、専門職大学に在学する者 ・海外からの留学生	月額 30,000円

※ 市内の大学等とは、就学年限の全期間を市内のキャンパスで修了する大学等のこと。

・給付期間 正規の就業年限まで

・募集期間 毎年4月

・その他 奨学金に関する申請は、大学を通じて行います。具体的な事柄は大学で行う説明会で案内します。

※ 姫路市奨学金内での併給が可能です。

（例）一般奨学金と播戸奨学金を併給する。

ただし、各奨学金の出願資格を満たす必要があります。なお、2つ以上の奨学金の併給はできませんのでご注意ください。また、日本学生支援機構など他制度の奨学金との併給は可能です。

(3) 保育士修学資金貸付

・貸付を受けるには、各府県の次の条件を満たしていなければなりません。

種 類	出願資格	貸与額
保育士修学 資金貸付	<ul style="list-style-type: none"> ・養成施設卒業後、各府県内の保育所等で勤務する意思を有する ・学業優秀である ・家庭の経済状況等から真に貸付が必要と認められる ・他の地方公共団体から同種の就学資金等を借り受けていない 	①月額 上限50,000円 (無利息) ②入学準備金 200,000円 ③就職準備金 200,000円

- ・貸与期間 養成施設に在学する期間(上限2年間)
- ・募集時期 毎年4月
- ・その他 詳細は、4月の学内説明会にてお知らせします。

(4) 国の修学支援制度(授業料・入学金の減免、給付奨学金)

意欲と能力があるが経済的な理由で進学及び修学を断念することがないよう授業料・入学金の免除または減額と、給付奨学金によって支援する国費を財源とした制度です。原則として返還義務はありません。ただし、学業成績などが基準を下回る場合、奨学金の支援を打ち切ることがあります。また、学業成績が著しく不振の場合は返還が必要になることがあります。

支援対象者の要件と減額及び給付金額は以下の通りです。なお、申込の時期等、詳しいことは教務学生課(豊岡キャンパス)・教務学生課(姫路キャンパス)にお問い合わせください。

収 入 基 準	第Ⅰ区分	学生本人と生計維持者の市町村民税所得割が非課税であること
	第Ⅱ区分	学生本人と生計維持者の支給額算定基準額の合計が100円以上25,600円未満であること
	第Ⅲ区分	学生本人と生計維持者の支給額算定基準額の合計が25,600円以上51,300円未満であること
学 業 等 に 係 る 基 準	1 年 生	以下のいずれかに該当すること ア 高等学校における評定平均値が3.5以上であること、又は、入学者選抜試験の成績が入学者の上位1/2の範囲に属すること イ 高等学校卒業程度認定試験の合格者であること ウ 将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、学修計画書等により確認できること
資 産 基 準	学生本人と生計維持者(2人)の資産額の合計が2,000万円未満(生計維持者が1人のときは1,200万円未満)であること	
減 免 額	第Ⅰ区分	授業料・入学金 全額減免
	第Ⅱ区分	授業料・入学金 第Ⅰ区分の減免額の3分の2減免
	第Ⅲ区分	授業料・入学金 第Ⅰ区分の減免額の3分の1減免
給 付 額 (月 額)	第Ⅰ区分	自宅通学: 38,300円(42,500円) 自宅外通学: 75,800円
	第Ⅱ区分	自宅通学: 25,600円(28,400円) 自宅外通学: 50,600円
	第Ⅲ区分	自宅通学: 12,800円(14,200円) 自宅外通学: 25,300円

※令和7年度から、扶養される子どもの数が3人以上いる世帯は、所得制限なく、授業料・入学金が無償化されます(上限額有)。また、給付奨学金は第Ⅰ区分の4分の1の支援を受けることができます。詳しくは文部科学省ホームページを確認してください。

(5) 日本学生支援機構奨学金

- ・人物、学業ともに優れ、かつ健康であって、経済的理由により修学に困難があると認められる方を対象としています。
- ・返還が不要の給付型奨学金と返還が必要な貸与型奨学金の2種類があります。さらに、貸与型奨学金には利息が付かない(無利子)第一種奨学金と、利息が付く(有利子)第二種奨学金の2種類があります。

貸与内容等

【貸与型奨学金】(この奨学金は返還する必要があります。)

種類	学力基準	貸与月額	返還総額
第一種奨学金	1年生…高校2～3年の成績の平均が3.5以上	自宅・自宅外…20,000円(共通) 30,000円 40,000円 自宅…53,000円 自宅外…50,000円 60,000円	貸与月額×貸与期間
第二種奨学金	出身学校または在籍する学校における成績が平均水準以上	20,000円から120,000円までの1万円単位の金額の中から選択できます。	貸与月額×貸与期間+利息 利息は、在学中は無利息。卒業後は年最高3%です。 (利息は変更されることがあります)

◆奨学金の併用

給付型奨学金の貸与を受けた方、もしくは第一種奨学金の貸与を受けた方のうち、修学を維持することが困難であると認められた方を対象として、給付型奨学金の貸与を受けた方は第一種奨学金または第二種奨学金を、第一種奨学金の貸与を受けた方は第二種奨学金の貸与を受けることができます。なお、給付奨学金の給付と第一種奨学金の貸与を受けている人は第一種の貸与月額が減額または増額されることがあるので注意してください。

◆奨学金の返還(貸与型奨学金採用者のみ)

奨学金の返還開始時期は、貸与終了後の翌月から数えて7ヵ月目に始まります。

2) 教育ローンについて

①本学に入学されると、次のとおり手続きが簡単であり、安心できる国の「教育ローン」が利用できます。

項 目	摘 要
融 資 額	一人あたり 350 万円以内
返済期間	18 年以内
据置期間	・在学期間内での元金の返済を据置くことができます。
使用用途	<ul style="list-style-type: none"> ・学費納入金(入学金、授業料等) ・受験費用(受験料、受験時の交通費・宿泊費等) ・住居費(アパート・マンション等の敷金や家賃等) ・教科書代、教材費、パソコン購入費、通学費、学生の国民年金保険料等
取扱窓口	<ul style="list-style-type: none"> ・日本政策金融公庫国民生活事業の各支店 ・最寄の金融機関(銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協)の窓口でも取り扱っています。 ・インターネット(日本政策金融公庫ホームページ)からも申込手続きができます。
そ の 他	・具体的な融資額・融資利率・申込書類・申込期日・返済計画等詳細な事項につきましては、最寄の金融機関等の申込窓口で直接お尋ねください。
注 意	<ul style="list-style-type: none"> ・このローンは、今後1年間に必要となる費用が融資の対象となります。 ・このローンは、本学を受験後、合格発表前に融資の申込を行うことができます。

②民間の金融機関の「教育ローン」について

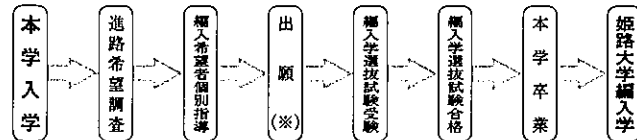
オリエントコーポレーションと学費サポートプランで提携をしています。その他、民間「教育ローン」については、銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協等、最寄の金融機関の申込窓口で直接お尋ねください。

3. 姫路大学への編入学について

(1) 姫路大学への編入学について

本学で2年間学んだ知識・技能をステップアップ(幼稚園教諭一種免許状、小学校教諭一種免許状、養護教諭一種免許状取得)するため、新たな学びを求めて4年制の姫路大学に3年次編入することも進路選択の一つです。

(2) 本学から姫路大学への編入学の流れ



(※) 出願には、大学推薦と一般受験があります。本学からの推薦で出願するには、事前に学内選考があります。
推薦基準：本学入学後、勉学をはじめ学生生活活動を意欲的に取り組み、他の学生の模範となる者。

(3) 姫路大学での取得可能資格・免許状

幼稚園教諭一種免許状、小学校教諭一種免許状、養護教諭一種免許状

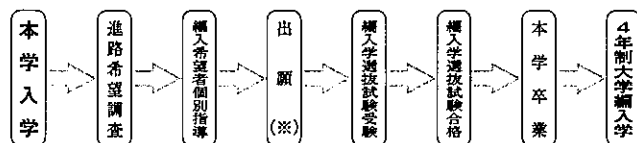
(4) 編入学の特典

姫路大学教育学部こども未来学科は、同一法人内の併設校であるため、編入学に次のような特典を用意しています。(ただし、[特典2]は、本学の大学推薦で出願のうえ合格し、編入学した場合に適用します)

- 【特典1】：本学と姫路大学のカリキュラムに一貫性を持たせ、編入学しやすくなっています。
- 【特典2】：編入学時の入学金(20万円)を全額免除し、さらに、3・4年次の授業料の半額(2年間で90万円)を免除します。

4. 上記以外の4年制大学(指定校)への編入学について

(1) 本学から他大学への編入学の流れ



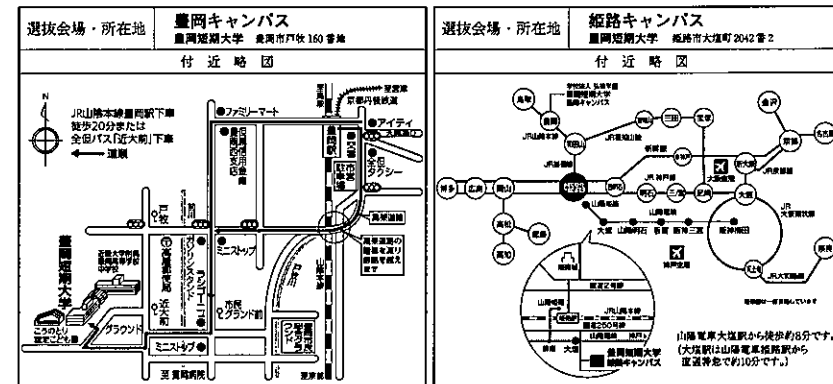
(※) 指定校推薦で出願する場合には、事前に学内選考があります。

(2) 4年制大学への編入学について

姫路大学以外にも約20大学約30学部について「指定校推薦」による編入学の道が開かれており、小論文・面接対策指導など受験希望校に応じて編入学をバックアップします。

◆ 選抜会場

(注) 選抜会場等受験に関することは、豊岡短期大学 姫路キャンパスにお問い合わせください。
TEL (079) 287-9321

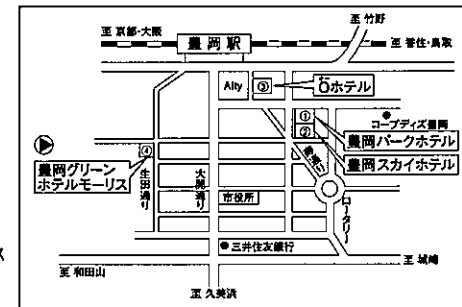


◆ 受験宿舍のご案内

受験に際し、遠方からの受験者に周辺宿泊施設の斡旋は行いませんが、豊岡キャンパスについては比較的便利と思われるものを、下記に紹介させていただきます。ご予約等は各自でお願いします。

○ 豊岡キャンパス会場分

- ① 豊岡パークホテル
豊岡市寿町 9-8
TEL (0796) 24-5500
- ② 豊岡スカイホテル
豊岡市寿町 9-5
TEL (0796) 24-4411
- ③ Oホテル
豊岡市大手町 7-10
TEL (0796) 29-1111
- ④ 豊岡グリーンホテルモリス
豊岡市千代田町 6-32
TEL (0796) 23-5551



◆ 個人情報の取り扱いについて

本学が、入学者選抜関連業務で取得した受験生に関する個人情報は、厳正な管理のもと、次の目的にのみ使用し、適正に取り扱いますので、あらかじめご承知おください。

- ① 入学者選抜試験の際に取得した個人情報は、入学者選抜(出願処理、試験実施及び合格発表)及び入学手続に使用します。
- ② 合格者への入学式の案内等の各種連絡や入学ならびに入学前・入学後の学修支援に関する書類の送付に使用します。
- ③ 入学手続者の個人情報を教務(学籍管理等)、学生支援(授業料減免、奨学金申請、健康管理等、授業料徴収)などの学生生活に関連した業務に使用します。
- ④ 個人情報を、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査及び広報活動等に利用する場合があります。
- ⑤ 本学が取得した個人情報は、出願者本人の同意を得ることなく、他の目的で利用または第三者に提供することはありません。